



LICEO SCIENTIFICO STATALE “COSIMO DE GIORGI”

Viale Michele De Pietro, 14 73100 – Lecce C.F.: 80011850759

Tel. 0832/520003 Cod. Ist. LEPS01000P

<https://liceodegiorgi.edu.it> email: leps01000p@istruzione.gov.it leps01000p@pec.istruzione.it



DELIBERA N. 8 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 02.10.2020

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E PER LA DIDATTICA A DISTANZA

La legge 107/2015 assegna un posto di primo piano allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, competenze che vengono considerate trasversali ai vari ambiti e discipline e possono essere utilizzate con successo per il recupero, lo sviluppo e il potenziamento di competenze interdisciplinari e metacognitive. L’inserimento nel PTOF di obiettivi ed azioni coerenti con il PNSD ha consentito di avviare per tempo, nel Liceo, la pianificazione e programmazione organica di strategie di innovazione digitale che, oggi, consentono di definire un Piano per la Didattica Digitale Integrata che può contare su adeguata strumentazione, procedure già avviate e personale in buona parte sufficientemente formato.

A seguito della persistenza dell’emergenza sanitaria, le istituzioni scolastiche sono chiamate ad affiancare, alla ordinaria attività in presenza, la didattica a distanza per garantire l’attuazione del percorso formativo di ciascuno studente, favorendo l’inclusione e adottando misure atte a contrastare la dispersione.

Già la Nota MI n. 388 del 17.03.2020 aveva offerto alle istituzioni scolastiche indicazioni operative per le attività didattiche a distanza; il DL dell’8 aprile 2020 n.22, rendendo obbligatoria la didattica a distanza, indicava gli adempimenti operativi relativi all’organizzazione dei tempi di erogazione, della strumentazione tecnologica, degli aiuti alle famiglie in difficoltà e ai docenti privi di dotazioni informatiche adeguate.

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 ha fornito un quadro di riferimento globale per la progettazione di un Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI). In attuazione di tale DM, il Ministero ha reso noto, in data 7 agosto 2020, le Linee guida per la stesura di un Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata da adottare in modalità integrata alla didattica in presenza e “*qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti*”.

Il Piano per la DDI, che integra il PTOF, definisce criteri e modalità per riprogettare (rimodulare), a livello di istituzione scolastica, l’attività didattica in DDI, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni, in particolar modo degli alunni più fragili.

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell’a.s. 2019/2020, i docenti del Liceo “C. De Giorgi” hanno garantito, in DAD, il medesimo quadro orario previsto dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. La Didattica a distanza (DAD) è stata regolarmente ed efficacemente svolta da quasi tutti i docenti che hanno potuto contare sul valido supporto formativo offerto dal Team Digitale oltre che sulla autoformazione.

Il presente Piano, che viene adottato per l’a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d’emergenza ma come *Didattica Digitale Integrata* che prevede, in forma ordinaria, l’utilizzo delle nuove tecnologie come strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo di competenze trasversali. In sintesi, le nuove tecnologie diventano strumento per rendere più motivante ed efficace l’insegnamento/apprendimento di contenuti disciplinari e competenze trasversali creando nuovi ambienti di apprendimento.

Nell'ottica della DDI le nuove tecnologie devono supportare la didattica quotidiana, uscire dal "laboratorio di informatica" ed entrare in ciascuna "classe" o "gruppo classe" – fisicamente collocato in aula o a casa – supportando metodologie di apprendimento attivo.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali).

ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

L'analisi della situazione di partenza è condizione indispensabile per la progettazione di attività che siano coerenti e fattibili. Lo stato attuale, in termini di risorse strumentali, si avvale di quanto già indicato nel RAV, con gli aggiornamenti derivanti dalle azioni realizzate nell'a.s.2019-20.

Il Liceo, integrando finanziamenti FERS, finanziamenti ministeriali finalizzati per emergenza Covid e contributi delle famiglie, nel complesso dispone di strumenti tecnologici nuovi e funzionanti (LIM, computer, ecc.) a disposizione degli studenti e degli insegnanti per aggiornamento/progettazione/ricerca. In ogni aula è presente un PC, collegato con la LIM o il videoproiettore, o uno schermo interattivo di ultima generazione. In aggiunta il Liceo dispone di circa 200 personal device (notebook o tablet) da destinare, in comodato d'uso alle famiglie che ne facciano richiesta.

L'assegnazione in comodato d'uso dei personal device segue i criteri fissati dal Consiglio di istituto:

- situazione economica
- composizione del nucleo familiare con particolare riferimento a figli in età scolare
- presenza di genitori in smartworking.

In via residuale i personal device possono essere assegnati, in comodato d'uso, al personale docente a tempo determinato, se non in possesso di mezzi propri.

Secondo gli stessi criteri il Liceo provvede a mettere a disposizione degli studenti strumenti di connettività per garantire una frequenza regolare delle lezioni erogate in DAD.

Il monitoraggio delle richieste pervenute nello scorso anno scolastico lascia ipotizzare che oltre il 95% della popolazione scolastica sia in possesso di adeguati digital device e di connessione alla rete internet. Tutte le richieste avanzate da studenti e docenti nella fase di lockdown del precedente anno scolastico, sono state esaudite (32 tablet/pc con relative schede sim per i collegamenti).

L'analisi dei bisogni formativi dei docenti del Liceo, in materia di nuove tecnologie per la didattica, evidenzia che sebbene molti possiedano sufficienti competenze informatiche, vi è la consapevolezza della necessità di acquisire specifiche competenze sull'utilizzo delle nuove tecnologie nella pratica didattica e la disponibilità a seguire percorsi formativi in modalità di ricerca-azione.

OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

La trasformazione digitale dei sistemi Educazione e Formazione (E&T) è un obiettivo nell'ambito dell'Agenda Europa 2020 che invita le Istituzioni educative a rivalutare le proprie strategie per consentire l'integrazione delle tecnologie digitali nelle attività didattiche ed organizzative.

Questo Liceo, nel definire gli obiettivi da perseguire con il Piano per la DDI, prende come punto di partenza il Quadro Europeo delle Competenze Digitali delle Organizzazioni Educative e il Piano Nazionale Scuola Digitale.

Il Quadro Europeo delle Competenze Digitali delle Organizzazioni Educative individua i seguenti macrosettori di intervento:

- Dirigenza e gestione dell'organizzazione/Modello dirigenziale e gestionale
- Pratiche di insegnamento e apprendimento
- Sviluppo professionale
- Pratiche di valutazione
- Contenuti e curriculum
- Collaborazioni ed interazioni in rete
- Infrastruttura.

In coerenza con suddetti documenti, il Liceo ha già individuato ed inserito nel PTOF 19-22 i seguenti Obiettivi ed Azioni per lo sviluppo delle competenze digitali, che si intendono totalmente richiamati nel Piano per la Didattica Digitale.

Ambito	Settore	Azione	Attività
Strumenti	Spazi e ambienti per l'apprendimento	Ambienti per la didattica digitale integrata Linee guida per politiche attive di BYOD	Potenziamento della infrastruttura digitale del Liceo -Passaggio alla fibra per banda ultra-larga Trasformazione delle aule in nuovi ambienti per la didattica digitale Utilizzo di BYOD per la didattica curricolare
	Identità digitale	Un profilo digitale per ogni studente e docente	Associare un profilo digitale ad ogni docente, studente e ATA per la comunicazione con l'amministrazione
	Amministrazione digitale	Digitalizzazione amministrativa della scuola	Implementare il processo dematerializzazione con l'utilizzo massivo della segreteria digitale
Competenze e contenuti	Competenze degli Studenti	Un framework comune per le competenze digitali degli studenti Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate	Promuovere la didattica per competenze con l'inserimento delle competenze digitali Utilizzo delle applicazioni di GSuite for Education nella didattica
	Contenuti digitali	Promozione delle Risorse Educative Aperte (OER) e linee guida su autoproduzione dei contenuti didattici	Utilizzo delle OER nella didattica
Formazione e Accompagnamento	Formazione del personale (DS, DSGA, Docenti e ATA)	Innovazione didattica Innovazione amministrativa	Formazione interna a cura del team digitale o di consulenti esterni

MODELLO di DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Le Linee Guida demandano ad ogni Istituto scolastico la scelta delle modalità organizzative della DDI e della DAD in caso di emergenza e nuovo lockdown..

Il Collegio docenti ha il compito di fissare criteri e modalità per erogare la Didattica Digitale Integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica di ogni docente si inserisca in un contesto pedagogico e metodologico condiviso, che garantisca omogeneità all'offerta formativa.

Ai Dipartimenti, ai Consigli di classe e ai docenti è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Questo Liceo ha condiviso le seguenti modalità organizzative, meglio declinate nel Regolamento della DDI

Suddivisione gruppo classe

Nel rispetto delle norme anti Covid, la classe sarà divisa in quattro gruppi, di cui due in presenza e due in collegamento online, che si alterneranno con cadenza settimanale, sempre nel rispetto delle distanze di sicurezza di m.1 fra studenti e m. 2 fra studenti e docente, anche ricorrendo alle innovative sedute monoposto.

Gli studenti che presentino documentate situazioni di fragilità nelle condizioni di salute fruiranno della proposta didattica a domicilio, attraverso percorsi di istruzione appositamente progettati; gli alunni con fragilità emotiva, socio-culturale o disabilità godranno di priorità nella didattica in presenza; agli studenti non italofoni sarà garantita la didattica in presenza.

Per tutte le situazioni di fragilità, il Liceo provvederà a periodici monitoraggi per attivare i correttivi che si rendano necessari a garantire la piena fruizione delle attività didattiche.

I gruppi di studenti si alterneranno nelle attività in presenza e nella DDI per assicurare a tutti analoghe opportunità di formazione, di socializzazione e di relazione diretta con i docenti.

Orario delle lezioni

Secondo le linee guida per la didattica digitale integrata (DDI) si prevede di adottare una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

L'orario della lezione è di 60 min per garantire l'orario curricolare completo sia in caso di didattica mista (in presenza ed a distanza) sia di Didattica a Distanza (DaD) nell'eventualità di nuove situazioni di lockdown.

Il Collegio dei Docenti non procede a riduzione dell'ora di lezione sia per consentire al docente di coordinare l'attività didattica in presenza che a distanza, sia per considerare, in eventuale situazione di lockdown, la necessità di prevedere tempi tecnici di collegamento e delle relative procedure di rilevazione delle presenze degli studenti.

Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe, salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, non trovi la propria ragione d'essere in motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso.

In caso di didattica a distanza in via esclusiva, ciascun docente dovrà bilanciare i tempi e le modalità delle proprie lezioni con attività didattica mista: momenti in video collegamento e/o attività di studio individuale in modalità asincrona da parte degli studenti per alleviare il carico di lavoro giornaliero e contenere lo sforzo visivo ed emotivo, causato dal collegamento prolungato nell'arco della giornata scolastica. L'attuazione del Piano didattico punterà alla trattazione dei contenuti essenziali delle discipline e dei nodi interdisciplinari, valorizzando gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

E' inoltre necessario, per gli studenti con Bisogni Educativi Speciali, che i docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, per ovviare alle difficoltà di gestione dei materiali didattici ordinari nel rispetto delle norme sulla privacy.

Strumenti per la DDI e DAD

Allo scopo di semplificare la fruizione delle lezioni nonché il reperimento dei materiali, il Liceo conferma l'utilizzo della piattaforma G-Suite, su cui saranno create dall'Animatore e dal Team Digitale repository per la raccolta di tutta la documentazione didattica (elaborati degli alunni, prodotti didattici, verbali delle riunioni degli organi collegiali...). Per gli adempimenti amministrativi (rilevazione della presenza dei docenti, registrazione della presenza/assenza degli studenti, per le comunicazioni scuola- famiglia, assegnazione di compiti, annotazioni varie...) si utilizzerà il registro elettronico Spaggiari.

Le modalità di utilizzo della piattaforma Spaggiari sono dettagliate nel Regolamento per la DDI e DAD.

Attività didattiche

Considerato che la lezione in videoconferenza agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti ad agorà di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza, si riconosce la libertà di insegnamento quale autonomia didattica diretta e funzionale ad una piena e completa formazione della personalità dell'alunno, destinatario del diritto allo studio.

Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata, come ad esempio, la didattica breve, l'apprendimento cooperativo, la flipped classroom, il debate, che consentono di presentare proposte didattiche finalizzate alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.

In caso di DAD la classica lezione frontale potrà essere sostituita da una lezione in modalità flipped classroom (es. gli studenti analizzano in autonomia un documento, un video ... assegnato e producono delle domande a cui il docente risponde in video lezione inquadrando in modo sistematico il tema posto)

Si indicano di seguito alcune specifiche attività utilizzabili nella didattica digitale e che facilitano momenti di cooperazione e interazione, particolarmente utili ed efficaci in caso di DAD:

- **scrittura condivisa** (gli studenti scrivono testi cooperativi su Google Drive o eventuali altre piattaforme di condivisione);
- **organizzazione connettiva di reti di concetti** (gli studenti elaborano mappe concettuali attraverso risorse del web 2.0 o collegate ai libri di testo);

- **valutazione di scenari** (gli studenti valutano dati e creano grafici usano Drive o altre piattaforme di condivisione);
- **co-valutazione del proprio apprendimento:** gli studenti redigono il proprio diario di bordo su documento condiviso con il docente)

Tali attività possono essere attuate nei vari ambiti disciplinari che prevedano verbalizzazioni scritte, esposizioni e relazioni orali, sintesi di concetti e schematizzazioni grafiche, analisi di casi e dati, automonitoraggio e autovalutazione.

Modalità innovative per la verifica degli apprendimenti

In corso di DAD, oppure in attività didattiche svolte in DDI, le tradizionali verifiche possono essere integrate con altri strumenti di valutazione più adeguati in una relazione didattica digitale.

1. La classica interrogazione potrà essere sostituita da una presentazione da esporre in videoconferenza;
2. Il test strutturato con domande a risposta multipla potrà essere sostituito da proposta di problem solving e argomentazione su un problema inedito;
3. La relazione potrà essere sostituita dalla produzione in diretta di mappe concettuali e spiegazione dei collegamenti;
4. Analisi critica di materiale didattico e/o video assegnati dal docente con discussione in videolezione.

Il ricorso alla Didattica digitale, sia in forma integrata che in via esclusiva, implica la riduzione/eliminazione delle prove di verifica su supporto cartaceo. Pertanto, il docente in DDI o DAD deve privilegiare forme digitali per la verifica degli apprendimenti, evitando di ricorrere a distribuzione/invio di fotocopie e richiesta agli studenti di produzione di testi scritti da scansionare e inviare al docente, con successiva stampa, correzione e nuovo invio allo studente.

Per le discipline che prevedono normativamente lo svolgimento di prove scritte, in corso di DDI, con suddivisione del gruppo classe in presenza e a distanza, al fine di operare con la massima trasparenza e porre tutti gli studenti nelle stesse condizioni, il docente somministra la prova scritta al gruppo di studenti in presenza, mentre per gli altri allievi in collegamento da remoto viene prevista attività di esercitazione o studio individuale. Il gruppo non in presenza svolgerà una prova scritta simile, per tipologia e contenuti, in un successivo momento quando si troverà in didattica in presenza.

La somministrazione di prove scritte in presenza deve avvenire nel rispetto delle norme anticontagio, con sanificazione delle mani prima della distribuzione e della raccolta del materiale cartaceo.

Valutazione degli apprendimenti

La funzione docimologica del docente, secondo i criteri approvati dal Collegio dei Docenti, assume particolare rilevanza per le attività svolte in DDI ed in caso di DAD correlata a nuovo lockdown. La valutazione infatti, oltre che essere costante, trasparente e tempestiva, deve assicurare feedback continui che regolino il processo di apprendimento/insegnamento, considerando il diverso setting valutativo connesso con la didattica in presenza e quella a distanza.

Considerato che la finalità dell'insegnamento è garantire il successo formativo di ogni studente, in sede di valutazione si dovrà privilegiare una valutazione di processo alla valutazione di singoli prodotti. L'approccio valutativo dovrà tendere alla valutazione autentica delle conoscenze e competenze disciplinari, valorizzando gli aspetti di maturità e responsabilità globali acquisiti dallo studente attraverso molteplici indicatori, quali:

- disponibilità ad apprendere

- motivazione
- atteggiamenti collaborativi
- autonomia,
- responsabilità,
- riflessione autovalutativa..

I criteri di valutazione delle Conoscenze, Abilità e Competenze, come specificati nel PTOF, sono integrati da indicatori che assumono una particolare rilevanza in caso di DAD:

- presenza e partecipazione alle attività svolte nella Didattica a distanza
- puntualità, costanza ed impegno nello svolgimento delle consegne didattiche
- interazione costruttiva con i docenti
- disponibilità alla collaborazione didattica con i compagni
- progressi maturati rispetto ai livelli di partenza
- processo globale di apprendimento e possibilità di recupero nel corso dell'anno scolastico (come da art. 1 comma 3 D.Lgs 22/2020)

Si precisano alcune modalità operative:

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri di valutazione allegati al PTOF per la didattica in presenza. Tutti gli elementi di valutazione (prove scritte e/o orali svolte in itinere, semplici feedback orali o scritti, valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento...) concorrono alla valutazione intermedia e finale in sede di scrutinio.

2. Gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI, o in DAD, sono riportati sul Registro elettronico con le stesse modalità delle verifiche effettuate in presenza. La valutazione potrà essere espressa mediante voto decimale, corredato dalla specifica del livello di competenze, con solo voto decimale, con breve giudizio o osservazioni/annotazioni sul processo formativo realizzato dallo studente. In caso di valutazioni insufficienti (espresse con voto decimale o giudizio), il docente indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica e le strategie per il recupero. Tutti gli elementi acquisiti vengono utilizzati per la valutazione disciplinare finale, sia a livello di proposta di voto del docente che di valutazione collegiale in sede di Consiglio di classe.

3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse griglie di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Norme di comportamento degli studenti (estratto dal Regolamento)

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato,

pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;

- Disattivare il microfono subito dopo l'appello. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- Partecipare ordinatamente al meeting. Non sovrapporre segnali, disegni e parole sulla chat;
- Prenotare gli interventi nella chat della videoconferenza. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- Non chiudere il collegamento prima che il docente abbia concluso la videolezione;
- Non avviare altri collegamenti video, associare o rimuovere partecipanti durante la videolezione
- Non attivare e disattivare i microfoni degli altri studenti e dell'insegnante.
- Non adoperare la piattaforma e la chat della Gsuite per fini diversi da quelli didattici
- Non videoregistrare la lezione. L'utilizzo non autorizzato di video e/o immagini e/o file audio, impropriamente acquisiti durante la lezione, espone lo studente a provvedimenti disciplinari, civili e/o penali.
- Partecipare con serietà ed impegno. L'attività didattica svolta a distanza rientra nella didattica ordinaria e concorre alla valutazione disciplinare dello studente e all'attribuzione del voto di condotta

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. In caso di videocamera disattivata senza validi motivi, dopo un primo richiamo, l'insegnante può escludere lo studente dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata. L'evento andrà annotato sul registro e segnalato alla famiglia

Modalità di comunicazione scuola-famiglia

Il Liceo garantisce una costante e tempestiva informazione alle famiglie su attività, iniziative, proposte progettuali e loro organizzazione nell'ottica della condivisione degli approcci educativi, al fine di supportare il percorso formativo di tutti gli studenti, in particolare di coloro che presentino situazioni di fragilità, nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali.

Lo strumento prioritario di comunicazione con la famiglia è rappresentato dalla piattaforma Spaggiari - Sezione Bacheca e dal Registro elettronico del docente e di classe

Considerato lo stato di emergenza epidemiologica, ogni forma di comunicazione scuola-famiglia si svolge in via ordinaria in modalità on-line ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- leps01000p@istruzione.it
- Ufficio.alunni@liceodegiorgi.edu.it
- Ufficio.personale@liceodegiorgi.edu.it

I colloqui con i docenti sono richiesti da genitori/tutori, in forma individuale, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del docente nome.cognome@liceodegiorgi.edu.it . richieste di colloquio devono essere inviate con

Il docente fissa tempi e modalità del colloquio (email, colloquio telefonico, collegamento su piattaforma Meet) dandone comunicazione nella mail di risposta. I colloqui si svolgono nel rispetto degli orari assegnati.

FORMAZIONE

Le attività di formazione del personale programmate nel PTOF, in attuazione del PNSD, già definite nel PTOF, si intendono integralmente richiamate a supporto dell'attuazione del Piano per la DDI e la DAD. Durante il periodo di emergenza vissuto nello scorso a.s., sono stati attivati percorsi formativi in presenza e a distanza per supportare docenti e studenti nella nuova ed imposta sfida della didattica a distanza.

In coerenza con le Linee Guida del MI, il Liceo aggiorna annualmente il Piano di formazione per il personale Docente e ATA, inserito nel PTOF, al fine di predisporre attività che sappiano rispondere alle rinnovate esigenze formative.

Alla luce dello stato attuale, tutte le azioni formative avranno una curvatura specifica per fornire ai docenti strategie di insegnamento efficace da applicare nella DDI curricolare ed in caso di DAD. Per il personale ATA le iniziative di formazione riguarderanno la digitalizzazione nella pubblica amministrazione

La formazione riguarderà:

- Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento (didattica breve, debate, flippedclassroom)
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- Modelli di didattica interdisciplinare
- Strumenti e metodologie per la valutazione
- Utilizzo di software e piattaforme informatiche per la didattica e la segreteria
- Privacy e sicurezza informatica
- Sicurezza a scuola (D.lgs. 81/2008)

PRIVACY (estratto dal Regolamento)

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono, di fatto, nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo
- d) Si impegnano a rispettare durante la DDI e/o DAD le seguenti regole di comportamento ai fini del rispetto delle norme sulla privacy:

- Ogni studente è responsabile dell'attività che effettua tramite il proprio account.
- L'accesso alla piattaforma e, in generale, ai Servizi messi a disposizione dalla stessa, è strettamente personale; lo studente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- Ogni utente si impegna a salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso.
- È responsabilità dello studente segnalare l'eventuale smarrimento delle credenziali personali all'amministratore della piattaforma o all'Istituto scolastico, così come segnalare eventuali situazioni che possono far pensare concretamente ad un furto di identità
- L'utilizzo della piattaforma è concesso solo ed esclusivamente per le finalità dichiarate. Tra queste ricordiamo a titolo di esempio: didattica a distanza, reperimento di materiali didattici caricati in piattaforma, svolgimento di test di valutazione, consegna di compiti assegnati, etc.
- Ciascun studente deve utilizzare la piattaforma tenendo un comportamento decoroso e corretto, sia nel rispetto della propria persona, del docente e degli altri compagni di classe.
- È vietato diffondere informazioni riservate di cui lo studente viene a conoscenza durante le attività degli altri partecipanti mentre utilizzano il servizio.
- È consigliabile fare attenzione all'utilizzo della funzione di condivisione dello schermo, ed evitare la visualizzazione di contenuti personali.
- Se la videocamera è attivata, utilizzare se è disponibile in piattaforma la funzione di sfocatura dello sfondo: durante il collegamento video è preferibile evitare ripresa di altri componenti del nucleo familiare, rispetto al partecipante.
- Le lezioni non possono essere registrate con dispositivi esterni alla piattaforma, salvo accordi differenti tra il docente e gli studenti.
- La piattaforma e la chat devono essere utilizzate solo per comunicazioni pertinenti al contenuto delle lezioni, e non devono essere impiegate per finalità estranee o per altre situazioni personali.

SICUREZZA (estratto dal Regolamento)

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha il compito di tutelare la salute dei lavoratori attraverso attività di informazione mirata, anche se la prestazione avviene in ambienti di lavoro diversi dai locali scolastici.

L'adozione del sistema della DDI come metodologia ordinaria di erogazione del servizio di istruzione, o della DAD in via esclusiva in caso emergenziale o di lockdown, comporta la valutazione dei rischi connessi all'utilizzo prolungato di dispositivi collegati con videoterminali da parte di studenti e docenti.

Considerato che l'utilizzo improprio o prolungato dei videoterminali potrebbe essere fonte di rischio generico e specifico.

Rilevata l'impossibilità di effettuare "materialmente" sopralluoghi e rilievi all'interno di ciascun ambiente operativo, per l'individuazione di rischi generici e specifici.

Considerato che ai fini della tutela della salute risultano di fondamentale importanza attenzione e cura impiegate dal singolo docente e studente per l'organizzazione e l'esecuzione del proprio lavoro.

Si fissano le seguenti prescrizioni indirizzate ad evitare rischi infortunistici e per la salute connessi alla postazione di studio/lavoro.

Precauzioni ai fini della prevenzione del rischio generico/infortunistico:

1. scegliere un luogo della casa che non presenti carenze strutturali (scarsa illuminazione, pavimentazione inidonea, presenza di mobili ed attrezzature non a tenuta...);

2. non utilizzare e/o manipolare sostanze pericolose in prossimità dei dispositivi, soprattutto se di tipo elettrico/elettronico
3. accertarsi della effettiva idoneità dell'impianto elettrico ai fini dell'attività lavorativa richiesta.

Precauzioni ai fini della prevenzione dei rischi per la salute:

1. assicurarsi della presenza di un adeguato microclima (temperatura, umidità, ventilazione)
2. assicurarsi di un idoneo livello di illuminazione all'interno dell'ambiente;
3. assumere una postura corretta adoperando, preferibilmente, sedie e scrivanie ergonomiche;
4. rispettare le pause durante l'orario di lavoro (15 minuti ogni 2 ore di lavoro sui videotermini);
5. usare possibilmente schermi privi di riflessi;
6. evitare il sovraccarico da stress.

Ai sensi dell'art. 29, comma 3, D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni, le presenti prescrizioni integrano il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) .

La violazione della normativa sulla privacy, la violazione di dati sensibili, le condotte lesive del decoro e dell'immagine altrui, nonché eventuali atti configurabili come cyberbullismo implicano responsabilità di tipo disciplinare, civile e penale in capo allo studente e/o in capo a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale.

Ogni trasgressione alle norme sarà valutata ai sensi del Regolamento Disciplinare.

REGOLAMENTO per LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (in allegato)

Il Regolamento della DDI, approvato dal Consiglio di Istituto, costituisce parte integrante del Piano, descrivendo e regolamentando nel dettaglio ogni aspetto organizzativo.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Giovanna Caretto)
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD